

ADJOINT A LA PROGRAMMATION

ÉTÉ 2016

L'équipe des Jeux de la francophonie canadienne Moncton-Dieppe 2017 est à la recherche d'une personne dynamique pour combler le poste d'adjoint à la programmation pour l'été 2016.

Ce poste est veu offrir une expérience de travail de qualité dans la planification et l'organisation évènementielle. Sous la supervision de la Direction générale, l'adjoint à la programmation travaillera sur le développement de la programmation sociale des Jeux de la francophonie canadienne Moncton-Dieppe 2017.

La personne choisie travaillera de près avec la division de la Programmation sociale et culturelle.

Principales responsabilités :

- Développer la programmation détaillée des soirées sociales;
- Développer les secteurs en lien avec la programmation sociale ;
- Développer en détails le village des Jeux de la francophonie canadienne 2017;
- Travailler aux célébrations du 1 an avant les jeux.
- Toutes autres tâches connexes permettant d'accomplir les objectifs des JeuxFC.

Exigences :

- La candidate ou le candidat doit être étudiant dans une institution d'éducation poste secondaire;
- Maîtrise du français tant à l'oral qu'à l'écrit.

Aptitudes recherchées

- Grande capacité d'autonomie et de créativité dans le travail;
- Aptitude marquée pour la planification;
- Habilités à planifier et organiser des réunions de comités;
- Bonne connaissance des outils informatiques;
- Excellent sens de l'écoute et du travail d'équipe.

Échelle salariale: Le **salaire** sera de 14\$/h pour 35 heures par semaines.

Date d'entrée en fonction: 9 mai 2016

Durée des fonctions: 16 semaines, se terminant le 26 aout 2016

Lieu de travail: Dieppe, Nouveau-Brunswick

Si ce défi vous intéresse, faites-nous parvenir par courriel à l'adresse suivante dg2017@jeuxfc.ca votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation faisant moins d'une page au plus tard le 22 avril 2016

