

APPEL D'OFFRES

REFONTE DU SITE WEB JEUXFC.CA

Date d'émission : Le lundi 15 décembre 2025

Date de clôture : Le lundi 12 janvier 2026, 16h HNE
*Les soumissions doivent être envoyées par courrier électronique.
Seul le candidat retenu sera contacté.*

Veillez répondre à :
Caroline Bujold
Gestionnaire des JeuxFC
✉ caroline@fjcf.ca

Les critères suivants sont émis par la Fédération de la jeunesse canadienne-française (FJCF) afin de retenir les services d'une firme pour effectuer une refonte du site web des Jeux de la francophonie canadienne (JeuxFC) afin de le rendre plus convivial et opérationnel.

Afin d'être considéré, veuillez s'il vous plaît faire parvenir une lettre de soumission électronique écrite avant le lundi 12 janvier 2026, 16h HNE, à :

Caroline Bujold, Gestionnaire des JeuxFC
Fédération de la jeunesse canadienne-française
Courriel : caroline@fjcf.ca
Téléphone : (780) 242-3201

Les soumissions doivent être libellées clairement comme suit : **APPEL D'OFFRES – SITE WEB JEUXFC**. Les soumissions reçues après l'heure de clôture ne seront pas considérées.

1. CADRE DE TRAVAIL ET ACTEURS CLÉS

[La Fédération de la jeunesse canadienne-française](http://www.fjcf.ca) (FJCF) est un organisme national géré par et pour les jeunes, composée de douze membres associatifs jeunesse de neuf provinces et trois territoires. Elle contribue au développement socio-culturel et identitaire des jeunes Canadien·nes d'expression française par le biais d'événements pancanadiens et de programmes d'employabilité et de développement des compétences.

La FJCF est propriétaire des Jeux de la francophonie canadienne et partage les responsabilités d'organisation avec un Comité organisateur local qui est sélectionné trois ans avant la tenu de l'événement et chacune des délégations provinciales et territoriales qui recrutent et assurer l'encadrement des jeunes participant·es aux JeuxFC.

2. OBJECTIFS

Le but de cet appel d'offres est de trouver une firme qui pourra moderniser et optimiser le site web des JeuxFC (<https://jeuxfc.ca/>) (VOLET1) et assurer la maintenance du site (VOLET 2).

3. PUBLICS CIBLÉS

3.1 Participant·es potentiel·les âgé·es de 14 à 18 ans en 2028

Nous ciblons les jeunes canadien·nes d'expression française, âgé·es de 14 à 18 ans de partout au pays. Le site doit susciter leur intérêt et fournir des informations préliminaires pertinentes. Les participant·es jeunesse sont recruté·es par chacune des équipes provinciales et territoriales. Au Québec, la FJCF travaille avec SportsQuébec pour assurer le recrutement.

3.2 Adultes accompagnants âgé·es de 19 ans et plus en 2028

Pour assurer la supervision des équipes provinciales et territoriales, toute une équipe d'adultes doit être recrutée : des entraîneur·ses et une équipe de mission. Nous visons principalement des ancien·nes de notre réseau et ancien·nes participant·es des JeuxFC.

3.3 Bénévoles du Comité organisateur local

Un événement de cet envergure doit pouvoir compter sur une main-d'œuvre bénévole. Entre 500 et 750 bénévoles sont requis pour planifier et livrer l'événement. Ces bénévoles sont sous la responsabilité du Comité organisateur local. Le site web permettra aux bénévoles potentiels d'obtenir des informations pertinentes sur leur participation et de présenter une candidature.

3.4 Partenaires et commanditaires potentiels

Les JeuxFC sont rendus possible grâce à la contribution de bailleurs de fonds, tels que le ministère du Patrimoine canadien du gouvernement du Canada, le ministère de la Langue française du Québec, le gouvernement provincial de la Saskatchewan et la ville de Regina. D'autres sources de financement doivent être confirmées pour boucler le budget des JeuxFC. Nous désirons donc attirer l'attention de partenaires financiers sur notre événement.

4. AMPLEUR DE L'APPEL D'OFFRES

La FJCF souhaite non seulement rejoindre les jeunes, son public cible, mais également ses partenaires et le grand public. Pour ce faire, elle doit disposer d'outils numériques alignés sur ses ambitions. Cependant, la navigation actuelle du site web manque d'intuitivité, et la mise à jour des différents éléments pose de nombreux défis (plusieurs éditeurs et extensions possiblement en compétition). Afin d'améliorer l'efficacité et le dynamisme de la plateforme, la FJCF vise à simplifier la présentation des informations et à moderniser l'image du site web pour renforcer son impact visuel. La plateforme devra rester facile à utiliser, avec des mises à jour réalisables à l'interne.

VOLET 1 : SITE WEB JEUXFC (<http://www.jeuxfc.ca/>) **DÉVELOPPEMENT D'UN NOUVEAU SITE WEB**

Notre site web actuel, qui date de plusieurs années, nécessite une refonte pour mieux refléter les nouvelles réalités et aspirations de la FJCF et des JeuxFC. Nous souhaitons créer une plateforme moderne, fonctionnelle et adaptée aux besoins de nos publics cibles. Le nouveau site devra inclure les sections suivantes :

- **Page d'accueil**
- **Section À propos**
 - Foire aux questions
 - Nos partenaires
 - Prochains JeuxFC
 - Publications et ressources
 - Éditions précédentes
- **Section Regina 2028 (infos générales)**
 - Programmation et sites
 - Disciplines au programme
 - Horaire et résultats
 - Partenariats
 - Nous joindre
- **Section Admissibilité (infos générale)**
 - Contacts des équipes
 - Préparation
- **Section Bénévoles**
- **Section Actualités (actualités récentes)**
 - Communiqués par édition
 - Guide médias
- **Section English (About)**
 - Eligibility and Team Contacts
 - Schedule and Results
 - Volunteers
 - Partnerships
 - Media Info
 - Contact Us
- **Section Décompte (comptant les jours d'ici aux JeuxFC)**
- **Autres sections jugées pertinentes** par le soumissionnaire.

Dans un esprit d'améliorer l'efficacité et le dynamisme du site, la FJCF cherche à organiser les informations de manière claire et concise pour répondre aux besoins variés des personnes

intéressées, qui incluent les jeunes et leurs parents, ses membres associatifs, ses bailleurs de fonds, ses partenaires, la communauté hôte et le grand public. La navigation devra être intuitive, et la plateforme permettra des mises à jour aisées, réalisées à l'interne.

Ce site web devra refléter les valeurs et la mission des JeuxFC tout en répondant aux attentes des différents utilisateurs·trices, renforçant ainsi l'impact de l'organisation dans ses communications virtuelles grâce à l'intégration d'outils et de stratégies d'optimisation pour les moteurs de recherche (SEO).

Notez que la FJCF fournira l'entièreté des textes nécessaires pour les divers parties du site web.

Style général : Le site web doit être d'allure dynamique et facile à naviguer. La plateforme doit demeurer simple d'utilisation. La FJCF est prête à considérer des ajouts de nouvelles composantes à son site pour qu'il soit plus dynamique et qu'il soit en mesure d'incorporer davantage les réseaux sociaux dans sa stratégie de rejoindre son public cible.

Outils déjà existants :

- Site web des JeuxFC <https://jeuxfc.ca/>
- Facebook : <https://www.facebook.com/jeuxfc>
- Instagram : <https://www.instagram.com/jeuxfc/>
- LinkedIn : <https://www.linkedin.com/showcase/jeux-de-la-francophonie-canadienne/>
- Youtube : https://www.youtube.com/@jeuxfc_fjcf
- Tiktok : <https://www.tiktok.com/@jeuxfc>
- X : <https://x.com/JeuxFC>

VOLET 2 : CONTRAT DE MAINTENANCE

La FJCF est aussi intéressé à se doter d'un contrat de maintenance pour le site web des JeuxFC. Ceci inclut la mise à jour des outils technologiques qui soutiennent le site web (extensions, éditeur, etc.) la maximisation de la vitesse de chargement du site et la réparation de toutes pages ou fonctionnalités.

5. ÉCHÉANCIERS

Le processus peut se faire en étapes, et la majeure partie du travail devra, être complété et lancé à la fin mars 2026.

Les échéanciers¹ sont les suivants :

- 12 janvier 2026 : Échéance pour soumettre votre proposition ;
- Semaine du 19 janvier 2025 : Confirmation de la proposition retenue ;
- Semaine du 19 janvier 2026 : Rencontre initiale avec la FJCF et confirmation des échéanciers propres aux jalons du projet ;
- 31 mars 2026 : Livraison du nouveau site web (Volet 1) ;
- Début du contrat de maintenance 1^{er} avril 2026 (Volet 2).

6. ÉVALUATION ET CRITÈRES DE SÉLECTION

Veuillez fournir une ventilation détaillée des coûts pour les services demandés ainsi que les coûts additionnels qui pourraient s'y ajouter.

Les propositions reçues via cet appel d'offres seront jugées sur les facteurs décisionnels suivants :

A. Offre de service rapide

La FJCF cherche à travailler avec une firme pouvant offrir des services dans un délai serré et selon l'échéancier prévu.

B. Offre de service en français

La FJCF cherche à travailler avec une firme pouvant offrir des services en français pour toutes les phases du projet.

¹ Si les échéanciers proposés présentent un défi, svp communiquer avec nous.

C. Coût

Étant un organisme sans but lucratif, la FJCF cherche activement à travailler avec la firme pouvant offrir la meilleure valeur pour les services rendus, tout en respectant les budgets prévus à cet effet.

D. Conscience de l'écoresponsabilité et de la durabilité

La FJCF vise à développer des habitudes basées sur les principes de développement écoresponsable. Toutes nos actions sont orientées par le principe de l'écoresponsabilité et de la durabilité. Nous cherchons à travailler avec une firme qui a à cœur les mêmes valeurs, et qui a de l'expérience avec le développement web écoresponsable.

E. Disponibilité

Il est important pour la FJCF de pouvoir communiquer avec la ou les personnes responsables du projet. La rapidité de réponse est un critère important pour la FJCF.

F. Contrôle de qualité et de sécurité

Il est essentiel pour la FJCF que la firme sélectionnée porte une attention particulière au contrôle de la qualité, ainsi qu'à la sécurité et la protection des données qui seront recueillies par les utilisateur·ices ainsi que les informations qui seront captées par la base de données.

7. DATE DE TOMBÉE DE L'APPEL D'OFFRES

L'information nécessaire ainsi que la documentation rattachée à cet appel d'offres doivent être reçus par la Fédération de la jeunesse canadienne-française avant le **lundi 12 janvier, à 16 h HNE**. Les soumissions reçues après l'heure de clôture ne seront pas considérées.

Veuillez soumettre vos réponses par courriel à l'adresse ci-dessous. Seules les demandes par courriel seront considérées. Toutes questions reliées à cet appel d'offres peuvent être également acheminées à la même adresse.

Caroline Bujold | Gestionnaire des Jeux de la francophonie canadienne
caroline@fjcf.ca

8. CLAUSES GÉNÉRALES ET CONDITIONS SUBSÉQUENTES À L'APPEL D'OFFRES

- a. La FJCF se réserve le droit d'embaucher une ou aucune des firmes ayant proposés leurs services suite à cette sollicitation.
- b. Les individus effectuant des projets sous cette entente ne sont considérés, en aucun cas, comme employé·es de la FJCF et n'ont droit à aucun bénéfice ou avantage réservés aux employé·es.
- c. Les paiements seront effectués suite à la soumission d'une facture en bonne et due forme, basée sur le taux proposé dans l'appel d'offres et/ou basée sur une estimation de prix accepté par les deux parties.
- d. Les conditions d'une possible entente future sont finales. Tout changement devra être négocié et confirmé, par écrit, entre les deux parties.
- e. La FJCF ainsi que la firme choisie sous cet appel d'offres seront en mesure de mettre fin à cette entente négociant un avis de 30 jours.